

مرکز خدمات تخصصی ویژه جمع آوری، پردازش و فروش اطلاعات

کارفرما:	سازمان همیاری اشتغال فارغ التحصیلان	تاریخ تدوین:	بایز ۱۳۸۲
مجری:	جهاد دانشگاهی واحد فارس	مسئول پروژه:	کرامتا... اکبری

۵ ابعاد اقتصادی طرح (در طی یکسال و بر حسب هزار ریال):

برآورد خدمات سالیانه	سرمایه گذاری ثابت	سرمایه در گردش	برآورد سود سالانه	نقطه سر به سر	نرخ بازده مالی
۱۴۴,۰۰۰	۲۱۰,۰۰۰	۹۷,۰۰۰	۴۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	٪۲۵

۶ وضعیت بازار:

الف - برآورد عرضه و تقاضا:

مراجعه جهت تهیه و خرید اطلاعات تخصصی روزبه روز در حال گسترش می باشد و در حال حاضر ماهانه حدود ۱۰۰۰ نفر مراجعه کننده برای هر مرکز پیش بینی می گردد.

ب - وضعیت رقبا:

کتابخانه منطقه ای علوم و تکنولوژی شیراز به دلیل حجم و تنوع اطلاعاتی که در اختیار دارد بسیار توانمند می باشد

ج - برآورد میزان اشتغالی:

با فرض جذب ۵ نفر دانش آموخته دانشگاهی برای هر مرکز پیش بینی می شود برای ۱۰۰۰ نفر فرصت شغلی در سطح کشور ایجاد گردد.

۸ سازمانها و مراکز مرتبط:

الف - سازمانهای حمایتی

شورای عالی اطلاع رسانی، استانداری ها، سازمان ملی جوانان، شهرداری ها و وزارت پست و تلگراف و تلفن

ب - سازمانهای نظارتی

سازمان مدیریت و برنامه ریزی
شورای عالی اطلاع رسانی، اتحادیه صنفی

ج - سازمانهای بهره برداری کننده:

مراکز دولتی، مدارس و دانشجویان، اساتید و محققین کشور

۷ شیوه بازاریابی و معرفی محصول:

- اینترنت و سایت مرکز نمایشگاه های اطلاع رسانی

- تبلیغات رادیو و تلویزیونی

- پوستر، روزنامه، بولتن و بروشور

- خبرنامه

۹ مخاطرات شغل / واحد شغلی و شیوه پیشگیری و مقابله با آنها:

ردیف	مخاطرات	شیوه پیشگیری و مقابله
۱	هزینه زیاد جمع آوری و تولید اطلاعات	استفاده از امکانات سازمان های دولتی و مراکز اطلاع رسانی
۲	مشکلات مخابراتی و ارتباطی	توانمندسازی زیرساخت های ارتباطی توسط دولت
۳	کمبود اطلاعات	سرمایه گذاری دولتی

۱۰ معرفی افراد متخصص جهت مشاوره:

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	تخصص	محل کار
۱	جعفر مهرداد	اطلاع رسانی	دکتری	دانشگاه شیراز
۲	کرامتا... اکبری	سیستم و بهره روری	کارشناسی ارشد	جهاد دانشگاهی فارس
۳	فریده عصاره	اطلاع رسانی	استاد	دانشگاه اهواز

۱ مشخصات و ویژگیهای خدمات:

این مرکز در یک رشته یا زمینه خاص اطلاعات مربوطه را جمع آوری و پردازش نموده و به شکلی که مشتری می خواهد تهیه و به فروش می رساند. خدمات مرکز به صورت خدمات اطلاع رسانی و مشاوره می باشد. در خدمات اطلاع رسانی انواع کتاب، مقاله، مجله، معرفی سایت و معرفی کارشناسان در زمینه موضوع مرکز و همچنین ترجمه مطالب مورد نیاز انجام می گیرد. در خدمات مشاوره ای، مشتری به مرکز مراجعه و از مشاورین علمی مرکز جهت رفع نیازهای خود استفاده می نماید مرکز خدمات تخصصی سازمانی است که به طور اخص به منظور تهیه، انتخاب، ذخیره، بازیابی، تحلیل و ترکیب مجموعه ای از اطلاعات یا داده ها در یک موضوع معین به وجود آمده و هدف آن گردآوری، تلخیص و آماده سازی مجدد اطلاعات یا ساماندهی آن به طریق دیگر و ارایه اطلاعات به صورتی کاملاً معتبر، به هنگام و مفید به مدیریت و جامعه محققین می باشد.

۲ فرآیند ارائه خدمات و مراحل آن:

الف - جمع آوری اطلاعات تخصصی از طریق سازمانها، کتابها، مجلات و مراکز اطلاع رسانی

ب - ارتباط با سایت های اینترنتی و استخراج اطلاعات تخصصی

ج - پردازش و دسته بندی اطلاعات

د - ارائه اطلاعات به صورت CD، دیسکت و یا جزوه پرینت شده

ه - تحویل به موقع به مشتریان

مشتریان به دو روش از خدمات مرکز استفاده می نمایند: در روش اول مشتریان مستقیماً به مرکز مراجعه می کنند و در روش دوم با اتصال به اینترنت می توانند از خدمات مرکز بهره مند گردند.

در هر دو روش مشتریان با پرداخت حق اشتراک و به صورت قراردادی عضو مرکز می شوند. هم اکنون فروش اطلاعات اینترنتی به صورت ساعتی و یا میزان اطلاعات دریافتی (بر حسب MB) می باشد.

۳ امکانات مورد نیاز:

الف - فضا:

یک ساختمان به مساحت تقریبی ۵۰ متر مربع

ب - تجهیزات:

کامپیوتر - پرینتر - اینترنت - ماشین تکثیر - خط تلفن - وسایل اداری

ج - ملزومات:

کتاب و مجلات تخصصی - اطلاعات آماری - دیسکت و CD - نرم افزارهای تخصصی

۴ نیروی انسانی مورد نیاز (مدیریت، کارشناسی، خدماتی):

ردیف	سمت	مدرک و رشته تحصیلی	تخصص و مهارت مورد انتظار	تعداد
۱	مدیر	مرتبط با موضوع مرکز	اطلاع رسانی و زبان	۱
۲	مسئول جمع آوری	کارشناس	اطلاع رسانی	۱
۳	مسئول پردازش	کارشناس	کامپیوتر	۱
۴	مسئول فروش	کارشناس	بازرگانی / حسابداری	۱